



**Servicios de Real Estate para bancos,  
servicers y fondos de inversión**

**BPO** | **Grupo  
ASSISTA**



# Assista BPO

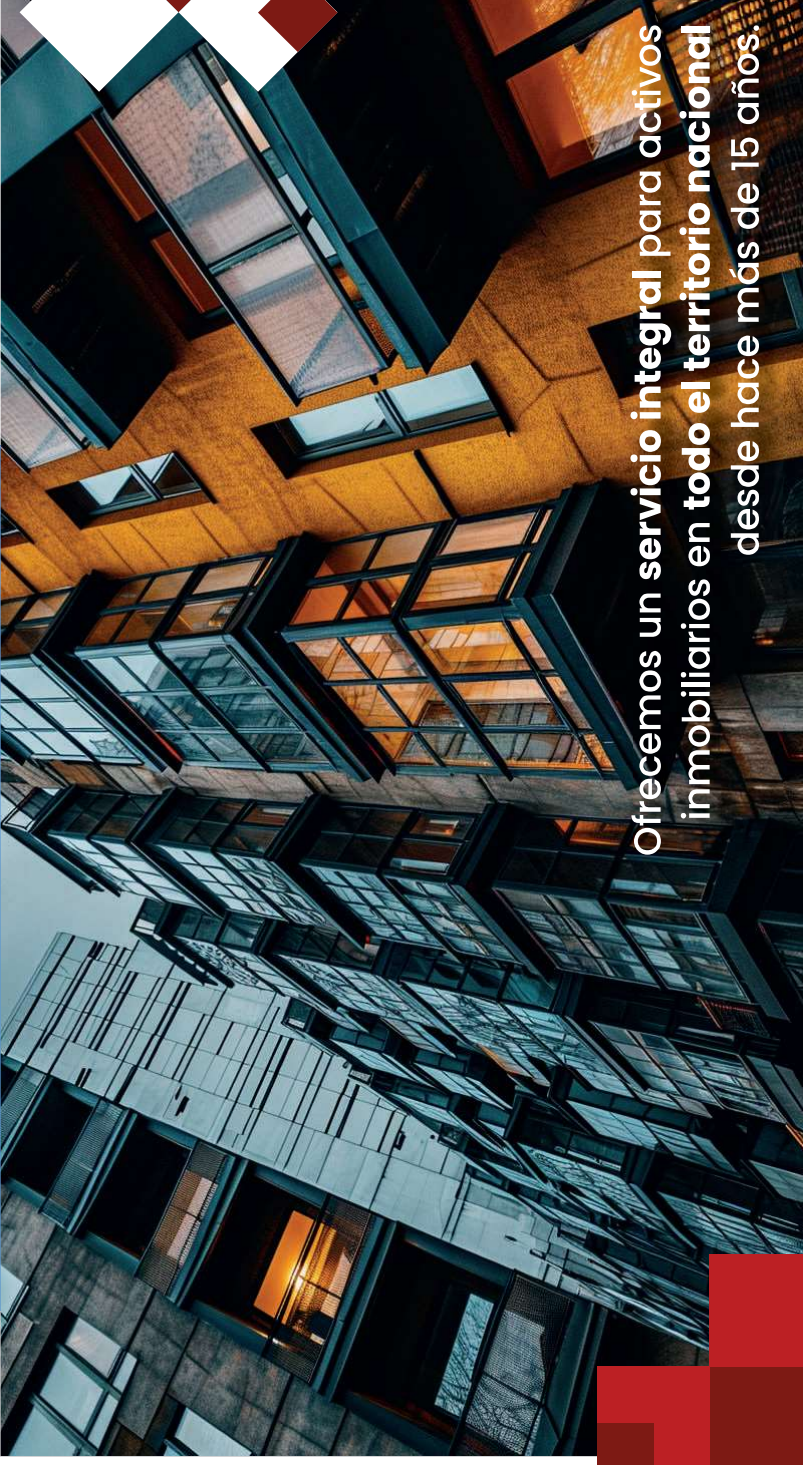
En Assista BPO, estamos decididos a **simplificar y mejorar la gestión inmobiliaria** para Entidades Financieras, Servicers y Fondos Inmobiliarios.

Nuestra experiencia y compromiso nos convierten en un aliado estratégico que está **presente en la práctica totalidad de grandes tenedores inmobiliarios** del país.

Ofrecemos cobertura desde la toma de posesión hasta la gestión de arrendamientos o venta del activo.

Nuestro servicio le ofrece **asistencia con personal propio y cualificado** para cualquier necesidad en la terminación, puesta en valor, mantenimiento y gestión diaria de su activo.

Permita que le mostremos cómo podemos **potenciar sus inversiones y optimizar** su cartera inmobiliaria.



Ofrecemos un **servicio integral** para activos inmobiliarios en **todo el territorio nacional** desde hace más de 15 años.

## Assista BPO en España

### CERTIFICACIONES

ISO 9001: 2015, ISO 14001: 2015, ISO 45001: 108, ISO 50001 : 2018

### CLASIFICACIONES PARA SERVICIOS

J01-4, J05-4, J06-4, J07-4, J09-4, J02-4, J04-3, J05-2, O01-9, K09-4, P01-4, P02-4, P03-4, P05-2, P07-2.

### CLASIFICACIONES PARA OBRAS

A01-A, C02-A, C04-C, C05-A, C06-C, C07-A, C08-C, C09-B, I05-C, I08-C, J04-C, J05-A, K04-B, O01-1, P01-1, P02-1

### NUESTROS CENTROS EN ESPAÑA

MADRID, BARCELONA, VALENCIA, MÁLAGA, SEVILLA, ALICANTE, ARAGÓN, LAS PALMAS.



## Tipología de Servicios para Real Estate



Adecuaciones



Servicios administrativos



Construcción



Servicios de contact center



Servicios técnicos



Gestión tributaria y legal



Mantenimiento



Servicios de seguridad

# Adecuación de activos inmobiliarios



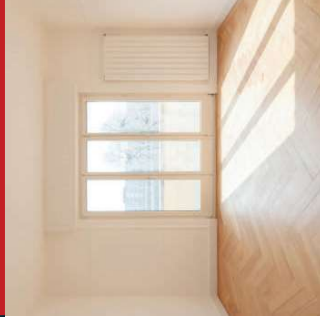
## Tomas de posesión

Asistencia a Tomas de posesión amistosas y judiciales, descerrajajes, búsqueda y duplicado de llaves del activo.



## Vaciado de enseres

Recogida de enseres y eliminación en un punto limpio de los mismos.



## Check list

Inspección del activo e informe de las deficiencias observadas que pueden impedir su habitabilidad o correcta puesta en el mercado, así como presupuesto detallado de las intervenciones que precisa el mismo para su comercialización.



## Limpieza y comprobación de suministros

Limpieza del activo y comprobación del correcto funcionamiento de los suministros para su habitabilidad.

# Servicios técnicos y de gestión



## Licencias y permisos

Licencias de primera ocupación, permisos de obras, cédulas de habitabilidad, certificados de eficiencia energética.



## Suministros

Pagos, cambio de titular, altas de suministros eléctricos, de agua, gas y puesta en marcha de los mismos.



## Comunidad de Propietarios

Constitución de comunidades de propietarios e interlocución con los representantes de las ya existentes.



## Custodio de Llaves

Custodia de llaves y coordinación con operarios y APIs, así como atención a las urgencias requeridas.



## Mantenimiento periódico













Limpieza y mantenimiento periódico del activo para conservar su correcto estado de habitabilidad y su correcta comercialización.



## Servicios anticopacación

Revisión del estado de las viviendas, informes de ocupación, tapiados y coordinación de otros elementos de seguridad activa y pasiva.

# Servicios de Back Office

 <p><b>Gestión de impuestos</b></p> <p>Gestión de IBI's, tasas y suministros derivadas de la propiedad y uso del activo.</p>		 <p><b>Gestión de incidencias</b></p> <p>Servicio de atención 24x365 de los activos para la gestión de incidencias tanto en zonas comunes, como privativas de las viviendas.</p>
 <p><b>Procesamiento de documentación</b></p> <p>Digitalización, indexación, clasificación y almacenamiento seguro de documentación interna y de arrendamientos.</p>	 <p><b>Procesamiento de facturas y pagos</b></p> <p>Procesamiento de facturas y emisión de pagos a proveedores y clientes.</p>	 <p><b>Servicio de Atención al cliente</b></p> <p>Contact center para la atención telefónica de arrendatarios, así como a través de correo electrónico, webChat, etc...</p>
 <p><b>Servicio de atención comercial</b></p> <p>Información comercial para venta y alquiler, así como gestión de atención comercial presencial.</p>	 <p><b>Gestión de datos de propiedades</b></p> <p>Búsqueda de interlocutores de la comunidad, gestión de altas y bajas de suministros, búsqueda de nuevos proveedores, etc...</p>	 <p><b>Gestión de reclamaciones</b></p> <p>Recepción y gestión de reclamaciones de clientes y de organismos públicos, así como mediación y resolución de los mismos.</p>
 <p><b>Gestión documental de contratos</b></p> <p>Altas y Bajas de contratos de arrendamiento, así como de proveedores, atención a vencimientos, renovaciones y nuevos colaboradores.</p>		 <p><b>Supervisión de contratistas y proveedores</b></p> <p>Seguimiento e informes periódicos del desempeño de los colaboradores en la gestión de los activos.</p>

# Servicios de Obras y Reformas

 <p><b>Obra nueva y finalización de obra</b></p> <p>Realizamos construcciones llave en mano y terminación de activos inmobiliarios ya comenzados.</p>	
 <p><b>Reforma de activos</b></p> <p>Nos encargamos de proyectar y ejecutar obras parciales o integrales para la puesta en valor del activo.</p>	
 <p><b>Vallado y mantenimiento de solares</b></p> <p>Construimos los vallados y acceso a solares, así como el desbroce periódico de los mismos.</p>	
 <p><b>Cambio de uso</b></p> <p>Realizamos la reforma integral para edificios con cambio de uso de residencial a terciario o viceversa.</p>	
 <p><b>Adecuación de zonas comunes</b></p> <p>Mantenemos y gestionamos las necesidades requeridas en las áreas de uso común de los edificios.</p>	
 <p><b>Adecuación de viviendas</b></p> <p>Realizamos las adecuaciones periódicas en viviendas buita to rent con cada cambio de inquilino.</p>	

**¿HABLAMOS?**

bpo@grupoassista.com

**902 12 71 71**



**BPO** | Grupo  
ASSISTA